

## PUBLIC

Professionnels exerçant des fonctions de management

## INTERVENANT

Formateur en management des organisations expert dans son domaine d'intervention

## DATE ET LIEU

À définir

## DURÉE

2 jours  
(14 heures)

## PROGRAMME

- **Connaissance de soi et de son équipe**  
Connaître les différents styles de management et déterminer son propre style, l'influence de ma communication sur le comportement des autres, adapter son management au contexte et aux personnalités, définir ses forces et ses axes de progrès.
- **Animer son équipe et communiquer**  
Gérer les personnalités difficiles : les différents types de personnalités et de comportements, faire accepter les changements et lever les freins, les résistances individuelles et collectives, structurer sa pensée et ses idées, s'approprier les décisions et les exposer clairement pour communiquer des directives, s'affirmer pour oser faire passer un message difficile, traiter les objections, faire valoir son point de vue.
- **Les outils du management**  
La délégation, le briefing, l'entretien en face à face, comprendre et cerner les enjeux de la délégation : donner du pouvoir tout en gardant la responsabilité des actions, savoir ce qui peut être déléguable et ce qui ne peut pas l'être.
- **Prévenir et désamorcer un conflit**  
Identifier les différents types de conflits, reconnaître les types d'attitudes qui peuvent provoquer un conflit, gérer le conflit et le stress : identifier les causes, cerner les enjeux, échanger, débloquer la situation, surmonter les effets de l'agression.

## PRÉREQUIS

Aucun

## RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE

Olivier  
MULLER

## COÛT

2500 € pour un groupe de 10 personnes maximum en intra

*Hors frais du formateur.  
Nous consulter pour une formation en inter.*



## OBJECTIFS

- Différencier ses pratiques du management en fonction du profil de ses collaborateurs
- Eviter les pièges relationnels pour gagner en confort dans ses relations professionnelles
- Être capable de s'affirmer en situation professionnelle dans le respect des autres
- Gérer les conflits et gérer son stress

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ET ÉVALUATION

Formation participative et interactive favorisant l'échange, qui intègre :

- Des apports théoriques sur supports visuels permettant d'actualiser ses connaissances
- Des exercices et mises en pratiques sur PC ou tablettes
- Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire
- Évaluation collective et individuelle en fin de formation

**Abrapa formation** - 03 88 37 94 00 - [contact@abrapa-formation.fr](mailto:contact@abrapa-formation.fr)  
[www.abrapa-formation.fr](http://www.abrapa-formation.fr)