

## 1 JOUR

7 heures

## PUBLIC

Professionnel exerçant auprès des personnes âgées : infirmier(ère) diplômé(e) d'État (IDE)

## PRÉREQUIS

Aucun

## INTERVENANT

Formateur(trice) issu(e) du secteur médico-social

## RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE

Olivier MULLER

## DATE ET LIEU

À définir

## 1350€

pour un groupe de 10 personnes maximum en intra.

*Hors frais du formateur.*

*Nous consulter pour une formation en inter.*

## BON À SAVOIR

Entrées et sorties permanentes, mise en oeuvre de la formation validée dans un délai de 3 mois, date à planifier en fonction de vos disponibilités et de celles du formateur.

Nous invitons les personnes en situation de handicap à nous contacter pour une étude de leurs besoins.

## OBJECTIFS

- Clarifier les différentes missions de l'infirmier(ère) diplômé(e) d'État (IDE) et son positionnement au sein de l'équipe pluridisciplinaire.
- Développer des compétences dans la collaboration avec les aides-soignant(e)s, agents de service logistique...
- Acquérir une méthodologie et des outils de communication visant à développer les compétences relationnelles en lien avec les besoins de l'établissement.
- Apprendre à anticiper les dysfonctionnements ou les conflits afin d'améliorer la qualité des soins aux résidents.

## PROGRAMME

- **Le contexte institutionnel** : spécificités de l'EHPAD, implication dans le schéma régional de santé.
- **La démarche qualité et la gestion des risques.**
- **Le rôle et les missions de l'IDE au sein de l'établissement** : les activités principales de l'IDE et les compétences attendues (fiche de poste).
- **L'exercice professionnel de l'IDE** : les textes règlementaires de la profession, les compétences, les actes professionnels.
- **La posture professionnelle et le positionnement** avec la direction, l'encadrement, les soignants, les autres professionnels, les résidents et leurs familles.
- **Travail de compréhension de son propre fonctionnement à travers des cas pratiques** : mode relationnel.
- **La collaboration avec les aides-soignants, les agents de service logistique...**
- **Les différentes composantes du processus de communication** au service du travail en équipe.
- **La levée des obstacles à la communication** : principaux conseils.
- **La mise en œuvre des compétences relationnelles** visant à gérer les conflits améliorer la cohésion d'équipe.

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ET ÉVALUATION

Formation participative et interactive favorisant l'échange, qui intègre :

- Des apports théoriques sur supports visuels permettant d'actualiser ses connaissances.
- Des exercices de communication, mises en situation, jeux de rôle et un temps dédié à l'analyse des pratiques.
- Un support pédagogique est remis à chaque stagiaire.
- Évaluation collective et individuelle en fin de formation.

EN 2025



session  
réalisée



taux moyen  
de satisfaction



taux moyen d'atteinte  
des objectifs

**Qualiopi**  
processus certifié  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au  
titre de la catégorie d'action suivante :  
ACTIONS DE FORMATION

Abrapa formation - 03 88 37 94 00  
contact@abrapa-formation.fr  
www.abrapa-formation.fr